

2024년도 대한태권도협회 교육강사 공개 채용 공고

대한태권도협회에서는 태권도장 지원 및 활성화를 위해 능력과 자질을 갖춘 유능한 KTA 강사를 모집하고자 공개 채용하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2024년 2월 8일
대한태권도협회장

1. 채용 내역 및 자격

가. 채용 내역

소속	직위	인원	비고
대한태권도협회	교육 강사	35명	지도법 00명 경영법 00명

○ 제1지망 주제(택1)

구분	내용
지도법	태권도 지도와 관련된 모든 분야 예) 품새, 겨루기, 격파, 시범, 체력, 호신술 등
경영법	태권도장 경영과 관련된 모든 분야 예) 수련생 관리, 홍보, 마케팅, 성인부 운영, 도장 성장 방안 등

○ 제2지망 주제(택1)

구분	내용			
KTA 도장지원사업 중점콘텐츠	태권도장 표준교육과정	태권도 인성교육	태권도 코칭언어	태권도장 상담매뉴얼
	태권도 기본기술 지도법과 활용	태권도 호신술	태권도장 겨루기	태권도 체력
	기타			

나. 공통 자격

- 태권도장 운영 및 교육·연구 경력 보유자
 - * 태권도장 개업일 및 연구기관 및 대학에서 태권도 강의 경력 증명서로 확인
- 본회 정관 제26조에 규정된 임원의 결격 사유에 해당하지 않는 자
- 본회 강사 직무교육 참석 가능자(2024.3.30.~31./1박 2일간)
 - * 강사 직무교육 불참 시 위촉 취소
 - ** 공통 지원 자격 외 채용 분야별 별도의 자격 기준이 요구될 수 있음

2. 담당 업무 및 특전

가. 담당 업무

- 채용 분야 관련 대한태권도협회 도장지원사업 교육 콘텐츠 강의 및 강의 관련 업무
- 대한태권도협회에서 운영 중인 도장지원사업과 신규 사업 기획 및 실무에 관한 업무
- KTA 태권도장 표준교육과정 및 17개 시도 강의 업무 등

나. 특 전

- 대한태권도협회 태권도장 관련 각종 위원회 위촉 기회 부여 및 TF 활동 참여 기회 제공
- 대한태권도협회 태권도장 관련 연구 프로젝트 및 지도자 교육·태권도장 홍보 콘텐츠 개발 참여 기회 제공
- 대한태권도협회 인사관리 시스템 이력 관리 및 우수 활동 시 정부·태권도 유관기관 표창 대상 추천 등

3. 지원 방법

가. 접수기간: 2024. 2. 8.(목) 00:00 ~ 2. 23.(금) 18:00까지

나. 접수방법: 이메일 제출

[이메일 주소: gswelter@daum.net]

- 제출서류 파일 또는 스캔본을 첨부하여 이메일 제출
- 이메일 제목은 [2024 KTA 교육강사 지원-홍길동]으로 작성하여 제출
- 제출기간 내 서류접수를 완료하여야 하며, 접수기간 외 추가 접수는 받지 않음
- 우편, 팩스 및 방문 등을 통한 지원서 접수 및 서류 제출은 인정되지 않음

4. 전형절차 및 심사기준

가. 전형절차

선발 계획 공고	2.8.~	홈페이지 5일 이상 공고 (기간, 일정, 방법, 자격, 제출서류 포함)
↓		
지원서 접수	2.8.~ 2.23.	지원서 전자메일 접수
↓		
서류 심사	2.27.~ 2.29.	제출 서류 심사
↓		
면접 심사	3.5.~ 3.7.	1차: 자격 능력 요건 심사 2차: 경험 및 지식 위촉 적합성 심사
↓		
합격자 통보	3.8.	임용기간: 위촉일로부터 1년이나, 협회 정기총회를 기준으로 기산함

※ 대상자의 부득이한 사정이 생긴 경우 평가위원회의 결정에 따라 화상 면접(ZOOM) 가능

나. 심사기준

구분	전형방법	심사항목	평점기준
1차	서류심사	모집분야 지원 자격 및 최소 지원 자격 충족여부 평가	P/F
2차	면접심사	강의계획서 평가	30
		강의 실적, 경력, 콘텐츠 우수성 등	25
		교육자적 자질, 열정, 인성 등	25
		이력서 평가	20

※ 1차 심사 합격자에 한해 2차 면접심사 대상 개별 통보 예정

5. 제출서류

가. 제출 서류 목록

연번	제출서류	비고
1	이력서	(붙임1) 참고
2	강의계획서	(붙임2) 참고
3	개인정보 수집·이용 동의서	(붙임3) 참고
4	제1지망 주제 강의자료	PPT 파일로 제출

※ 졸업·학위 증명서 및 **경력증명서***는 서류 심사통과 시 사본(PDF) 형태로 제출

* 경력증명서

- 태권도장 개업 관련 서류 혹은 지도 경력 증명서
- 연구기관 및 대학에서의 연구 또는 강의한 경력 증명서

6. 유의사항

가. **지원 서류 허위작성, 서류 미비, 서류 착오 제출 등에 대한 불이익은 지원자 본인에게 있음**

나. **허위 서류 제출 등으로 위촉 결격사유가 발생하였을 경우 임용 대상에서 제외하며, 위촉 후라도 임용이 취소될 수 있음**

다. 공고에 명시되지 않은 사항은 본회 규정 및 내규에 따름

라. 기타 추가 문의 사항은 본회 도장사업부 (☎02-420-4271/ARS:3)로 문의